

A TANTÁRGY ADATLAPJA

1. A képzési program adatai

1.1 Felsőoktatási intézmény	Babes-Bolyai Tudományegyetem
1.2 Kar	Pszichológia és Neveléstudományok Kar
1.3 Intézet	Pedagógia és Alkalmazott Didaktika
1.4 Szakterület	Pedagógiai modul II
1.5 Képzési szint	MA
1.6 Szak / Képesítés	Minden szak

2. A tantárgy adatai

2.1 A tantárgy neve: Oktatásmenedzsment		Oktatási intézmények menedzsmentje					
2.2 Az előadásért felelős tanár neve:			dr. Demény Piroska, docens				
2.3 A szemináriumért felelős tanár neve:			dr. Demény Piroska, docens				
2.4 Tanulmányi év	2	2.5 Félév	3	2.6. Értékelés módja	vizsga	2.7 Tantárgy típusa	Választatható

3. Teljes becsült idő (az oktatási tevékenység féléves óraszám)

3.1 Heti óraszám	3	melyből: 3.2 előadás	1	3.3 szeminárium/labor	2
3.4 Tantervben szereplő össz-óraszám	126	melyből: 3.5 előadás	56	3.6 szeminárium/labor	28
A tanulmányi idő elosztása:					óra
A tankönyv, a jegyzet, a szakirodalom vagy saját jegyzetek tanulmányozása					10
Könyvtárban, elektronikus adatbázisokban vagy terepen való további tájékozódás					10
Szemináriumok / laborok, házi feladatok, portofóliók, referátumok, esszék kidolgozása					15
Egyéni készségfejlesztés (tutorálás)					5
Vizsgák					2
Más tevékenységek:					
3.7 Egyéni munka össz-óraszám	42				
3.8 A félév össz-óraszám	126				
3.9 Kreditszám	3				

4. Előfeltételek (ha vannak)

4.1 Tantervi	•
4.2 Kompetenciabeli	• Pedagógiai alapfogalmak adekvát használata és neveléstudományi alapismeretek birtoklása

5. Feltételek (ha vannak)

5.1 Az előadás lebonyolításának feltételei	• megfelelő férőhellyel rendelkező és projektorral felszerelt terem
--	---

5.2 A szeminárium / labor lebonyolításának feltételei	<ul style="list-style-type: none">• mozgatható padok és asztalok, projektor, laptop, hangfal, internetkapcsolat, CD, flipchart, filctoll
---	--

6. Elsajátítandó jellemző kompetenciák

<p>Szakrai kompetenciák</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Különböző életkori sajátosságokhoz képzési szinthez és célcsoportokhoz adaptált oktatási vagy nevelési programok tervezése • Az iskolai csoport, az oktatási folyamat és a célcsoport sajátos szociális tanulási/ integrálási tevékenységének menedzserszemléletű kezelése (szervezése) • A tanulásszervezés sajátos fogalmainak/ szemléletmódjának működtetése különböző iskolai nevelési tevékenységi helyzetekben
<p>Transzverzális kompetenciák</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Neveléstudományi szakértelmet tükröző, egyértelmű értékválasztásra alapozott szaketikai normák és elvek alkalmazása • Az élethosszig tartó tanulás hatékony módszereinek és technikáinak használata a folyamatos szakmai fejlődés és képzés érdekében

7. A tantárgy célkitűzései (az elsajátítandó jellemző kompetenciák alapján)

<p>7.1 A tantárgy általános célkitűzése</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Oktatási-nevelési és/vagy extracurriculáris tevékenységek változatos kivitelezésének kidolgozása • A tanulási tevékenységi tér és az iskolai gyermekközösség megszervezését szolgáló tervek kidolgozása különböző kontextusokban, figyelembe véve a rendelkezésre álló erőforrásokat • Az oktatási tevékenység különböző sajátos kontextusainak megfelelő nevelési erőforrás-típusok azonosítása • A tanulásszervezés sajátos fogalmainak/ szemléletmódjának működtetése különböző iskolai nevelési tevékenységi helyzetekben • A minisztériumi/iskolai dokumentumok használata a különböző nevelési helyzetekben hozott menedzseri döntésekben • Iskolai oktatásra jellemző sajátos stratégiák használata a didaktikai tevékenység individualizálásában, differenciálásában, valamint a módszerek csoporthoz/ gyermekhez/ iskolához való adaptálásában
<p>7.2 A tantárgy sajátos célkitűzései</p>	<ul style="list-style-type: none"> • A nevelési tevékenység menedzselési problematikájának makro- és mikroszintű elemzése • Alapvető motiválási, irányítási, fegyelmezési és konfliktusmegoldási stratégiák megismerése és használata • Az osztálytermi kommunikáció sajátos problematikájának elemzése • A vezetői magatartás deontológiai vonatkozásainak tudatosítása

8. A tantárgy tartalma

<p>8.1 Előadás</p>	<p>Didaktikai módszerek</p>	<p>Megjegyzések</p>
<p>Menedzsment az oktatásban</p>	<p>előadás, magyarázat, beszélgetés</p>	<p>hagyományos és korszerű kivitelezéssel (vázlat alapján, vetítőfólia, power-point) – az elméleti tételezések kifejtése, elmélyítése, heurisztikus beszélgetés</p>
<p>A menedzsment funkciói</p>	<p>előadás,</p>	

	magyarázat, beszélgetés	
Menedzseri szerepek	előadás, magyarázat, beszélgetés	
A pedagógus szervezési feladatai Tanulásszervezés	előadás, magyarázat, beszélgetés	
A tanulásszervezés vetületei	előadás, magyarázat, beszélgetés	
Az osztályszervezés pedagógiai kérdései	előadás, magyarázat, beszélgetés	
Irányítás és fegyelmezés	előadás, magyarázat, beszélgetés	az aktivizálást serkentő kooperatív munkamódszerek
A fegyelmi problémák menedzselése	előadás, magyarázat, beszélgetés	az aktivizálást serkentő kooperatív munkamódszerek
Megoldásközpontú szemlélet a fegyelmezésben	előadás, magyarázat, beszélgetés	az aktivizálást serkentő kooperatív munkamódszerek
A kommunikációs kompetencia és szerepe a tanulásszervezésben	előadás, magyarázat, beszélgetés	
A tantermi kommunikáció sajátosságai	előadás, magyarázat, beszélgetés	az aktivizálást serkentő kooperatív munkamódszerek
Az osztálytermi kommunikáció eredményességének feltételei	előadás, magyarázat, beszélgetés	
A pedagógiai konfliktusok	előadás, magyarázat, beszélgetés	az aktivizálást serkentő kooperatív munkamódszerek
A nevelési konfliktusok kezelése az osztályközösségen belül	előadás, magyarázat, beszélgetés	az aktivizálást serkentő kooperatív munkamódszerek
<p>Könyvészet:</p> <p>Bábosik, I és Mezei, Gy. (1997): <i>Neveléstan</i>, Telosz Kiadó, Budapest</p> <p>Barabási Tünde (2008): <i>Kommunikáció és tanulásszervezés az iskolában</i>. Kolozsvári Egyetemi Kiadó, Kolozsvár</p> <p>Benedek, I. (1995): <i>Pedagógiai vezetés, a vezetés pedagógiája</i>, Okker, Budapest</p> <p>Bush, T. (1998): <i>A menedzsment fontossága az oktatásban</i>, in Balázs, E. (szerk.): <i>Oktatásmenedzsment</i>, Okker Kiadó, Budapest</p> <p>Gordon, Th. (1995): <i>V.E.T. – a fejlett világ vezetési gyakorlata a XXI. század küszöbén</i>, Studium Effektive, Pécs</p> <p>Gordon, Th. (2002): <i>T.E.T. – a tanári hatékonyság fejlesztése</i>, Gondolat, Budapest.</p> <p>Metcalf, L. (2010): <i>Megoldásközpontú tanítás</i>. Alexandra Könyvkiadó, Budapest.</p> <p>Niculescu, M. R. (1997): <i>Pedagogie generala</i>, Ed. Polirom, Iasi</p> <p>Szekszárdi, J. (1995): <i>Utak és módok</i>. Iskolafejlesztési Alapítvány – Magyar Encore, Budapest.</p> <p>Szivák Judit (2004): <i>Tanulásszervezés</i>. In Falus, I. (szerk.): <i>Didaktika</i>. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest.</p>		
8.2 Szeminárium / Labor	Didaktikai módszerek	Megjegyzések

A pedagógiai intézményvezetés alapjai	Kiselőadás, beszélgetés, játék, csoportmunka	
Vezetői szerepek gyakorlati megjelenési formái	Kiselőadás, beszélgetés, játék, csoportmunka	
Az ergonómiai dimenzió mint a tanulás-szervezés vetülete	Kiselőadás, beszélgetés, játék, csoportmunka	Alkalmazási gyakorlatok
Tanulás-szervezési vetületek a gyakorlatban	Gyakorlás, kiselőadás, beszélgetés, játék, csoportmunka	
A vezetői stílus hatása a tevékenység eredményességére	Kiselőadás, beszélgetés, játék, csoportmunka	
Oktatási problémák, fegyelezési problémák az iskolában		
Megoldásközpontú fegyelemezés a gyakorlatban	Kiselőadás, beszélgetés, játék, csoportmunka	
Fegyelmezési eljárások gyűjteménye	Kiselőadás, beszélgetés, játék, csoportmunka	Alkalmazási gyakorlatok
A verbális kommunikáció sajátosságai osztálytermi környezetben	Kiselőadás, beszélgetés, játék, csoportmunka gyakorlás	
A nonverbális kommunikáció osztálytermi sajátosságai, hatásrendszere	Kiselőadás, beszélgetés, játék, csoportmunka	
Nevelési viszonyok és interakciók az osztályközösségben	Kiselőadás, beszélgetés, játék, csoportmunka	
Gordon eredményesség tréning: TET, PET	Kiselőadás, az aktivizálást serkentő kooperatív munkamódszerek, gyakorlás	Alkalmazási gyakorlatok
Konfliktusmegoldási eljárások	Kiselőadás, az aktivizálást serkentő kooperatív munkamódszerek, gyakorlás	Alkalmazási gyakorlatok

Ismétlés, kérdések, rendszerező összefoglalás	Beszélgetés
<p>Könyvészet:</p> <p>Bábosik, I és Mezei, Gy. (1997): <i>Neveléstan</i>, Telosz Kiadó, Budapest</p> <p>Barabási Tünde (2008): <i>Kommunikáció és tanulászervezés az iskolában</i>. Kolozsvári Egyetemi Kiadó, Kolozsvár</p> <p>Benedek, I. (1995): <i>Pedagógiai vezetés, a vezetés pedagógiája</i>, Okker, Budapest</p> <p>Bush, T. (1998): <i>A menedzsment fontossága az oktatásban</i>, in Balázs, E. (szerk.): <i>Oktatásmenedzsment</i>, Okker Kiadó, Budapest</p> <p>Gordon, Th. (1995): <i>V.E.T. – a fejlett világ vezetési gyakorlata a XXI. század küszöbén</i>, Studium Effektive, Pécs</p> <p>Gordon, Th. (2002): <i>T.E.T. – a tanári hatékonyság fejlesztése</i>, Gondolat, Budapest.</p> <p>Metcalf, L. (2010): <i>Megoldásközpontú tanítás</i>. Alexandra Könyvkiadó, Budapest.</p> <p>Niculescu, M. R. (1997): <i>Pedagogie generala</i>, Ed. Polirom, Iasi</p> <p>Szekszárdi, J. (1995): <i>Utak és módok</i>. Iskolafejlesztési Alapítvány – Magyar Encore, Budapest.</p> <p>Szivák Judit (2004): <i>Tanulászervezés</i>. In Falus, I. (szerk.): <i>Didaktika</i>. Nemzeti Tankönyvkiadó, Budapest.</p>	

9. Az episztemikus közösségek képviselői, a szakmai egyesületek és a szakterület reprezentatív munkáltatói elvárásainak összhangba hozása a tantárgy tartalmával.

- A bemutatott oktatási célok, tartalom, feldolgozási módszerek változatai összhangban vannak a tantárgy feldolgozásának más - hazai és külföldi - egyetemeken való megjelenésével. Ugyanakkor a tartalmi elemek meghatározásában az iskolai igényeket is szem előtt tartottuk, annak érdekében, hogy a hallgatók szakmai tudás ne csak tudományosan aktuális, hanem gyakorlati szempontból is releváns legyen, így a munkaerőpiacra való beilleszkedést érdemben szolgálja.

10. Értékelés

Tevékenység típusa	10.1 Értékelési kritériumok	10.2 Értékelési módszerek	10.3 Aránya a végső jegyben
10.4 Előadás	Aktív részvétel, bekapcsolódás a kezdeményezett heurisztikus beszélgetésekbe, vitába	Folyamatos megfigyelés	
	Tartalmi tudás: iskola- és osztálymenedzsmenttel kapcsolatos alapfogalmak ismerete és kontextusfüggő, adekvát használata, gyakorlati adaptálása	Digitális portfólió összeállítása. A portfólió elemei: 1.Egy iskolán kívüli tevékenységre vonatkozó projekt elkészítése líceumi korosztálynak – november 25 2. Minimum húsz konfliktusmegoldási eljárás- játék leírása (gyűjtemény) – december 15 3. DST-módszer: Digitális történet alkotása a következő témák egyikében: 1.Líceumi közösségi kalandjaim 2.Iskolák régen és ma A kisfilmnek legalább 2 percesnek kell lennie, képanyagot és történetet kell tartalmaznia. – január 10	30% 30% 40%

		https://digitalistortenetmeseles.hu/ https://folyoiratok.ofi.hu/uj-pedagogiai-szemle/digitalis-tortenetmeseles-es-tanuloi-tartalomrekonstrukcio	
		<p>Figyelem! A portfólió elemeit határidőre fel kell tölteni a Teams felületre VAGY elküldeni a d_piroska@yahoo.com címre!</p>	
10.5 Szeminárium / Labor	Aktív részvétel: belül feladatok, csoportmunka, játékok összeállítása és alkalmazása a társakkal, bekapcsolódás a szakmai beszélgetésekbe.		
<p>10.6 A teljesítmény minimumkövetelményei A PORTFÓLIÓ ÉRTÉKELÉSÉNEK IDŐPONTJA: 2023.01.16. délután 18 óra Teams felületen!</p>			
<ul style="list-style-type: none"> • Az alapvető iskola- és osztálymenedzsmenttel kapcsolatos fogalmak, szemléletmódok, irányzatok ismerete, a szaknyelvezet megfelelő használata, az elméleti ismeretek oktatási gyakorlati alkalmazásokban való érdemi felhasználása. • Szemináriumokon való aktív részvétel (jelenlét – minimum 80%), a megjelölt minimális bibliográfia tanulmányozásának dokumentálása, a megjelölt és vállalt szemináriumi feladatok teljesítése 			

Data completării	Semnătura titularului de curs	Semnătura titularului de seminar	Semnătura titularului de curs practic
2023. 09.16.	dr. Demény Piroska	dr. Demény Piroska	